

ZARZĄDZENIE Nr 129/2016

Wójta Gminy Skoroszyce

z dnia 27 stycznia 2016 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Skoroszyce na rok szkolny 2016/2017

Na podstawie § 14 ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 2 pkt 1 i 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczególnego trybu i terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U., poz. 1942) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Skoroszyce, stanowiący załącznik Nr 1.
2. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Skoroszyce, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2.

Zobowiązuje się dyrektorów przedszkoli i szkół podstawowych do przeprowadzenia rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Skoroszyce zgodnie z terminami, o których mowa w § 1.

§ 3.

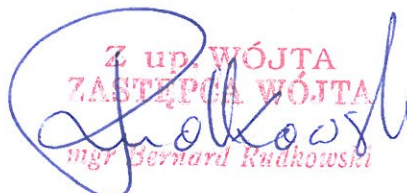
Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Urzędu Gminy w Skoroszycach.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Skoroszycach.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. WÓJTA
ZASTĘPCA WÓJTA

mgr Bernard Rudkowski

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

l.p.	Rodzaj czynności	Termin	Termin postępowania uzupełniającego w przypadku pojawienia się wolnych miejsc w przedszkolu
1.	Wydawanie i przyjmowanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	18 lutego 2016r. – 10 marca 2016r.	
2.	Składanie przez rodziców/prawnych opiekunów wniosków wraz z załącznikami o przyjęcie kandydata do przedszkola	18 lutego 2016r. – 18 marca 2016r.	01-10 sierpnia 2016 r.
3.	Prace komisji rekrutacyjnej rekrutacji	22 -24 marca 2016 r.	11-13 sierpnia 2016 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów nie zakwalifikowanych	12 kwietnia 2016 r. do godz. 14:00	16 sierpnia 2016 r. do godz. 14:00
5.	Potwierdzenie przez rodziców /prawnych opiekunów kandydata woli przyjęcia w formie pisemnego oświadczenia	13-15 kwietnia 2016 r.	17-19 sierpnia 2016 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	18 kwietnia 2016 r. do godz. 14:00	22 sierpnia 2016 r. do godz. 14:00
7.	Przyjmowanie wniosków przez komisję rekrutacyjną o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego przedszkola	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nie przyjętych	
8.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
9.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
10.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	

Z UP. WÓJTA
ZASTĘPCA WÓJTY
Bożena Rukiewski

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym na rok
szkolny 2016/2017 do klas pierwszych szkół podstawowych**

l.p.	Rodzaj czynności	Termin	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01 marca 2016r. – 31 marca 2016r.	04 maja 2016 r. 06 maja 2016 r
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności wymienionych w art. 20t ust. 7 ustawy	04 kwietnia 2016r. – 08 kwietnia 2016r.	09 maja 2016 r. 11 maja 2016 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów nie zakwalifikowanych	18 kwietnia 2016 r. do godz. 14:00	12 maja 2016 r. do godz. 14:00
5.	Potwierdzenie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata woli przyjęcia w formie pisemnego oświadczenia	21 kwietnia 2016 r. 25 kwietnia 2016 r.	16 maja 2016 r. 20 maja 2016 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	27 kwietnia 2016 r. do godz. 14:00	31 sierpnia 2016 r. do godz. 14:00

Z up. WÓJTA
ZASTĘPCA WÓJTA
Bernard Rudkowski
mgr Bernard Rudkowski